

Formular F1**Date de identificare ale debitorului rezident**

(se completează **obligatoriu** indiferent care este obiectul notificării; datele de identificare vor fi completate conform Certificatului de înregistrare la ONRC/buletinului/cărții de identitate)

Denumire/nume și prenume CUI/CIF/CNP Sediul social/domiciliu: StrNr. Bl. Ap Localitate.Sector/Județ Cod poștal Telefon E-mail	Codul statistic alocat de Banca Națională a României *
--	---

NOTIFICARE

la

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI**Direcția Statistică****I. Obiectul notificării**

<input type="checkbox"/> Contract nou	(se completează capitolele II, III)
<input type="checkbox"/> Contract cu durata inițială mai mică de un an, prelungit cu mai mult de un an	(se completează capitolele II, III)
<input type="checkbox"/> Reziliere/Anulare contract începând cu data [zz.ll.aaaa]	(se completează datele de identificare)
<input type="checkbox"/> Modificare sediu social/domiciliu	(se completează datele de identificare)
<input type="checkbox"/> Schimbare debitor	(se completează capitolele II A., IV)
<input type="checkbox"/> Schimbare creditor	(se completează capitolul II B.)
<input type="checkbox"/> Modificare date privind contractul extern	(se completează capitolul III)

II. Date privind părțile contractante

A. Informații despre debitorul rezident:		
Societate nefinanciară:	<input type="checkbox"/> regie autonomă (R.A.)	<input type="checkbox"/> societate cu răspundere limitată (S.R.L.)
	<input type="checkbox"/> societate națională (S.N.)	<input type="checkbox"/> alt tip de agent economic
	<input type="checkbox"/> societate pe acțiuni (S.A.)
<input type="checkbox"/> bancă/altă instituție de credit	<input type="checkbox"/> altă instituție financiară	<input type="checkbox"/> organizație non-guvernamentală
<input type="checkbox"/> persoană fizică	<input type="checkbox"/> alt tip (se va specifica)	
Cod LEI		

* În cazul notificării unui contract nou se atribuie și se completează de către Banca Națională a României; în celelalte situații se completează de către persoana juridică sau fizică notificatoare.

Dobânzi:

Fără dobândă []

Cu dobândă:

[] fixă - rata (%):

[] flotantă - tipul:

[] variabilă - rata 1 (%): interval: de la data până la data:

- rata 2 (%): interval: de la data până la data:

. interval: de la data până la data:

(pentru rata variabilă, noțiunea de interval semnifică perioada de aplicabilitate a ratei respective)

Baza de calcul a dobânzii: [] 360 zile/an [] 365 zile/an

Comisioane:

Fără comisioane []

Cu comisioane:

Comision de administrare (%)

Comision de angajare (%)

Alte comisioane:

IV. Date de identificare ale noului debitor (în situația schimbării debitorului)

(conform Certificatului de înregistrare la ONRC/buletin/carte de identitate)

Denumire/nume și prenume

CUI/CIF/CNP Sediul social/domiciliu: Str

.Nr. Bl. Ap.

Localitate

Sector/Județ Cod poștal Telefon

E-mail Cod LEI

Data completării formularului [zz.ll.aaaa]:

Întocmit,

Aprobat,

Nume și prenume Nume și prenume

Funcție Funcție

Telefon Telefon

E-mail E-mail

Semnătura

Banca Națională a României, în calitate de operator de date cu caracter personal, prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile legislației în vigoare

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FORMULARULUI F1

Formularul F1 se completează de către toți rezidenții care au încheiat contracte cu nerezidenți pentru operațiuni de natura datoriei externe private pe termen lung, definite la art.82 al prezentului regulament, în vederea notificării acestora la Banca Națională a României – Direcția statistică, Str. Lipscani nr. 25, sector 3, București sau pe adresa de e-mail rdpe@bnro.ro.

Completarea și transmiterea Formularului F1 se efectuează în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului, precum și în termen de 15 zile de la data schimbării sediului social, a rezilierii contractului și a oricăror alte modificări față de notificarea inițială, privind creditorul, debitorul și alte date privind contractul extern.

Formularul trebuie completat fără alterarea cadrului acestuia (introducere de rânduri, coloane, deplasare etc.).

Date de identificare a persoanei juridice sau fizice rezidente raportoare:

- se completează cu exactitate toate rubricile în conformitate cu datele din certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC), respectiv din buletinul/cartea de identitate.

I. Obiectul notificării :

- se selectează căsuța corespunzătoare situației;
- se aplică indicațiile de completare din dreapta căsuței marcate.

II. Date privind părțile contractante:

- se selectează căsuțele corespunzătoare;
- “alt agent economic”/”alt creditor” - dacă se marchează aceste căsuțe, se precizează în clar care sunt aceștia;
- “Denumirea creditorului nerezident” - în situația în care este un grup de instituții de credit, se indică acest fapt, precum și denumirea instituției conducătoare principale; în cazul emiterii de obligațiuni, bilete la ordin sau alte titluri de credit similare se specifică structura creditorilor nerezidenți (denumire, țară, valoarea titlurilor achiziționate, pentru fiecare creditor nerezident).
- “Țara” - se precizează țara de reședință a creditorului/creditorilor nerezidenți.
- ”Grup de societăți” – are semnificația prevăzută la art.82 lit.e) din Regulament.

III. Date privind contractul extern:

- se completează toate rubricile;
- “Valoarea angajamentului” - se completează suma efectiv împrumutată, cu rotunjire la unitate, fără valoarea costurilor aferente (dobânzi, comisioane, alte speze); “Obiectul contractului” - se precizează scopul în care a fost contractat angajamentul extern: investiții în natură (construcții capitale, re tehnologizări, modernizări), mijloace circulante, asistență tehnică, pregătirea personalului, reparații, credite de trezorerie, credite de refinanțare, achiziționare de valori mobiliare etc.;
- “Sectorul economic de destinație” - se precizează codul și denumirea clasei de activitate CAEN Rev.2 a activității în care va fi utilizată cu precădere finanțarea rezultată din angajamentul extern; dacă nu se face o alocare distinctă, se precizează clasa de activitate a persoanei juridice conform certificatului de înregistrare la ONRC.

IV. Date de identificare ale noului debitor:

Se completează de către debitorul cedent, numai în situația schimbării debitorului.