



LISTA ERORILOR PRIVIND INFORMAȚIA DE RISC DE CREDIT

pentru luna anul

Către

Persoana declarantă

Cod

| Tip formular | Număr curent | Rubrică | Cod eroare |
|--------------|--------------|---------|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |

MOD DE COMPLETARE

Rubrica “Nr.”

Se completează prin înscrierea unui număr unic, atribuit formularului completat de către CRC.

Rubrica “Data”

Se completează cu data la care se completează formularul.

Rubricile “pentru luna” și “anul”

Se completează cu luna și anul pentru care se transmite lista erorilor.

Rubrica “Persoana declarantă”

Se completează cu denumirea persoanei declarante căreia i se transmite lista erorilor.

Rubrica “Cod”

Se completează cu codul informatic atribuit de Banca Națională a României persoanei declarante căreia i se transmite lista erorilor.

Rubrica 1 - “Tip formular”

Se completează cu tipul formularului (F2 A, F2 B sau F3 A) în care se semnalează eroarea.

Rubrica 2 - “Număr curent”

Se completează cu numărul liniei în care se semnalează eroarea, corespunzător numărului curent din formularul transmis de persoana declarantă.

Rubrica 3 - “Rubrică”

Se completează cu numărul coloanei în care se semnalează eroarea. În cazul formularului F3 A, coloana 8, respectiv 13, numărul va conține 2 numere, astfel: prima cifră înscrisă este 8, respectiv 13 (numărul coloanei), iar a doua indică poziția în care se semnalează eroarea.

Rubrica 4 - “Cod eroare”

Se completează cu un cod stabilit de CRC.